



Stellenausschreibung

2 Erzieher*innenstellen (1 Stelle mit Koordinationsanteil)

für ein Projekt der Familienbildung im Süden Neuköllns

Evin e.V. ist ein erfahrener Träger verschiedener Projekte im Jugendhilfebereich in Berlin.

Das Projekt der Familienbildung mit z.Z. 1 weiteren Mitarbeiter*in fördert Eltern der Gropiusstadt in ihren Erziehungskompetenzen und unterstützt sie bei der Übernahme ihrer Erziehungsverantwortung. Ein Kiezladen ist Anlaufpunkt für Eltern und Kinder im Alter von 2 bis 12 Jahren. Hier finden das Elternfrühstück, kreative Angebote, Beratungen u.a. statt. Zum Angebot gehören regelmäßige Aktivitäten auf 2 umliegenden Spielplätzen sowie ggf. Ausflüge und besondere Workshops. Eine enge Zusammenarbeit mit anderen Einrichtungen wird seit langem praktiziert.

Ihre Aufgaben (Durchführung):

- Unterstützung der Eltern und Kinder in den Lebensbereichen wie Erziehung, Familie, Gesundheit, Bildung u.a.
- Planung, Organisation und Durchführung von Gruppenangeboten und -aktivitäten, Ausflügen und Veranstaltungen und Bildungsangeboten

Ihre Aufgaben (Koordination):

- Verantwortung für die Teamentwicklung
- Mitverantwortung für den Einsatz des Personals und die Verwaltung des Projektes
- Verantwortung für die Vernetzung des Projektes im Sozialraum sowie die Außenvertretung und die Gestaltung der Öffentlichkeitsarbeit
- Qualitätsentwicklung der pädagogischen Arbeit

Was wir erwarten:

- abgeschlossene Erzieherausbildung mit staatlicher Anerkennung oder vergleichbare Ausbildung
- Erfahrung in der Arbeit mit Kindern und Familien sowie
- Methoden der Familien(bildungs)arbeit
- Erfahrungen in der Zusammenarbeit mit Jugendämtern u.a.
- Interkulturelle Kompetenzen
- Kommunikations-, Team- und Kooperationsfähigkeit
- Organisationsfähigkeiten
- selbstständige Arbeitsweise
- gute EDV-Kenntnisse

Wir wünschen uns eine*n Mitarbeiter*in mit besonders kreativen und handwerklichen Fähigkeiten.

Was wir bieten:

- 1 Teilzeitstelle mit 20 WoStd - 10 WoStd Durchführung, 10 WoStd Projektkoordination
- 1 Teilzeitstelle mit 20 WoStd - Durchführung
- Befristung auf 1 Jahr mit Aussicht auf Entfristung
- Bezahlung nach hausinternem Vergütungssystem (TVL orientiert)
- Betriebliche Altersvorsorge und Zeitwertkonten bspw. für ein Sabbatical
- BVG-Firmenticket inkl. Fahrkostenzuschuss
- engagierte und kompetente Kolleg*innen
- Interne Fortbildungen und Zuschüsse zu individuellen Weiterbildungswünschen

Beginn der Tätigkeit: Ab sofort

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen bis zum **03.03.2019** an: bewerbung@evin-ev.de

Ihre Ansprechpartnerin: Johanna Schührer, Personalmanagerin